

טופס התחייבות עבור מינהלת הלמידה והפיתוח –
קורס רכש בסיסי – יסודות הרכש ודיני מרכזים – אוקטובר 2026
גוף מבצע: חשב כללי

יש לסרוק טופס זה ולצרפו לטופס הרישום המקוון בקישור:

<https://survey.gov.il/he/groups123>

*** על פי נהלי הגבייה, לא יתקבלו טפסים בדואר אלקטרוני או בווטסאפ.**

משרד/יחידה: _____ כתובת מלאה: _____

שם וטלפון מח' הדרכה / גורם מוסמך ביחידה: _____

פקס: _____

הנדון: אישור השתתפות והתחייבות

נבקש לאשר את השתתפות העובד/ת הנ"ל בקורס יסודות הרכש ודיני מרכזים

בחר קבוצה: קבוצה 1 \ קבוצה 2 \ קבוצה 3

שם מלא	מס' תעודת זהות	התפקיד במשרד	מס' טלפון נייד

☐ מצ"ב הזמנה כספית על סך: 3200 ₪.

☐ נא לחייב את חשבונו בחשב הכללי מס' _____ בסך 3200 ₪.

- הגבייה בגין הקורס תיעשה מראש על ידי חברת ענבל, בשנת התקציב 2026 ועל פי העלויות שיקבעו במועד פתיחת הקורס, אשר לא יעלו על 3200 ₪.
- מסמך זה מהווה אישור סופי להשתתפות העובד/ת בקורס. ביטולים יתקבלו **עד שבוע** טרם פתיחת הקורס. ביטולים שיתקבלו במועד קצר יותר יגררו אחריהם את חיוב הסכום המלא ולא כנגד השתתפות בקורס במועד אחר.

שם חשב/ת המשרד	שם מנהל/ת הלמידה הארגונית במשרד
חתימת חשב/ת המשרד	חתימת מנהל/ת הלמידה הארגונית במשרד